

## **Procedura interwencji w przypadku podejrzenia naruszenia Standardów Ochrony Małoletnich w podmiocie Centrum Profilaktyki i Lecznictwa CENPIL Sp. z o.o.**

Utworzył:	Żaneta Wróbel
Zatwierdził:	Joanna Krakowska
Data utworzenia/aktualizacji	03.03.2025 r.

### **1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest określenie kroków postępowania w sytuacji podejrzenia naruszenia standardów ochrony małoletnich, w tym przypadków przemocy, zaniedbania lub innych działań zagrażających dobru dziecka, w celu zapewnienia szybkiej i skutecznej reakcji oraz ochrony małoletnich.

### **2. Zakres procedury**

Procedura ma zastosowanie do wszystkich pracowników, współpracowników, wolontariuszy oraz innych osób zaangażowanych w działalność podmiotu bez względu na formę współpracy.

### **3. Definicje**

- **Małoletni:** Osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.
- **Naruszenie standardów ochrony:** Każde zachowanie, które zagraża bezpieczeństwu fizycznemu, psychicznemu lub emocjonalnemu małoletniego.

### **4. Obowiązki osób zgłaszających**

Każda osoba, która zaobserwuje lub uzyska informację o podejrzeniu naruszenia standardów ochrony małoletnich, jest zobowiązana do:

1. Niezwłocznego poinformowania bezpośredniego przełożonego lub osoby odpowiedzialnej za ochronę małoletnich (Pełnomocnika ds. ochrony małoletnich).
2. Zgłoszenia sytuacji zgodnie z poniższymi zasadami.

### **5. Kroki postępowania**

#### **5.1. Zgłoszenie podejrzenia**

1. Zgłoszenie może być dokonane w formie:
  - Pisemnej (formularz zgłoszeniowy lub notatka służbowa),
  - Ustnej (bezpośrednia rozmowa z przełożonym lub Pełnomocnikiem ds. ochrony małoletnich),
  - Elektronicznej (wiadomość e-mail na adres: joanna.krakowska@cenpil.pl)
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
  - Dane osoby zgłaszającej,

- Dane małoletniego (jeśli to możliwe),
- Opis zdarzenia lub podejrzenia naruszenia,
- Datę i miejsce zdarzenia (jeśli znane),
- Inne istotne informacje.

## **5.2. Weryfikacja zgłoszenia**

1. Osoba odpowiedzialna za ochronę małoletnich niezwłocznie podejmuje wstępną weryfikację zgłoszenia, zbierając informacje od zgłaszającego i innych osób mogących posiadać wiedzę na temat zdarzenia.
2. Weryfikacja odbywa się z zachowaniem zasad poufności i ochrony danych osobowych.

## **5.3. Podjęcie działań interwencyjnych**

1. W sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia małoletniego należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (np. Policję, Ośrodek Pomocy Społecznej).
2. Podmiot podejmuje natychmiastowe działania, aby zapewnić małoletniemu bezpieczeństwo, np.:
  - Zawieszenie osoby podejrzanej o naruszenie standardów w wykonywaniu obowiązków,
  - Zapewnienie wsparcia psychologicznego dla małoletniego.
3. Sporządzany jest szczegółowy protokół działań interwencyjnych.

## **5.4. Zawiadomienie organów ścigania lub innych instytucji**

1. W przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa informuje się prokuraturę lub Policję.
2. Informacje przekazywane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wzór zgłoszenia do prokuratury stanowi załącznik do niniejszej procedury.

## **6. Dokumentacja zdarzenia**

1. Wszystkie etapy postępowania interwencyjnego są dokumentowane w formie pisemnej.
2. Dokumentacja przechowywana jest w sposób zapewniający poufność.

## **7. Ochrona zgłaszającego**

Osoba zgłaszająca podejrzenie naruszenia standardów ochrony małoletnich nie może doświadczyć żadnych negatywnych konsekwencji z tego powodu, o ile działała w dobrej wierze.

## **8. Postanowienia końcowe**

1. Procedura podlega regularnym przeglądom i aktualizacjom.
2. Wszystkie osoby zaangażowane w działalność podmiotu są zobowiązane do zapoznania się z niniejszą procedurą i przestrzegania jej zapisów.